

VANTAGENS

Junte ao seu negócio um meio de pagamento simples, rápido e cómodo, para quem paga e quem recebe. Pagar com cartão é mais prático e seguro.

Os Terminais de Pagamento Móvel do BIC, estão disponíveis em todas as províncias de Angola;

Possibilita aos clientes efectuar pagamentos através de cartões Multicaixa, Pré-Pagos e Visa;

TPAS portáteis e móveis, podendo ser utilizados para pagamentos no interior ou exterior do estabelecimento comercial;

Serviço com toda a segurança, reduz o numerário em caixa e as transacções efectuadas através de cheques, bem como todo o trabalho de riscos inerentes (quebra de caixa, assaltos, "má" cobrança, transporte de valores, etc);

O BIC torna a vida muito mais simples.

Agências em Luanda

Aeroporto
Alameda
Alfândega
Alvalade
Amílcar Cabral II
Atlântico
Av. Brasil
Av. de Portugal
Bairro Popular
Baixa
Belas Shopping
Benfica
Benfica II
Bita
Brigada
Cacuaco
Calemba II
Camama
Capalanca
Cassenda
Cassequel
Cazenga

Agências noutras Províncias

Alto Hama
Andulo
Baia Farta
Bailundo
Balombo
Benguela
Benguelali
Bocoio
Caála
Cabinda
Cabinda II
Cabinda III
Cacuso
Cafunfo
Caluquembe
Camabatela
Camacupa
Capelongo
Catchiungo

Cazenga II
Cdte. Gika
Coqueiros
Corimba
Cuca Toyota
Damazé
Deolinda Rodrigues
Edel
Estalagem
Filda
Ftu
Gamek
Golfe
Grafanil
Heroínas
Ilha
Ingombotas
Jacinto Tchipa
Jardim do Édem
Kikuxi
Kinaxixi
KM 9
KM 44
Lar do Patriota

Liga Africana
Mabor
Maculusso
Maíanga
Maíanga II
Major Kanhangulo
Marginal
Marginal III
Martal
Mega Cash & Carry
Miramar
Morro Bento
Morro Bento II
Muliemba
Mulienvos
Multiparques Filda
Multiperfil
Mutamba
N'Gola Kiluange
Nova Vida
Nova Vida II
Novo Aeroporto
Novo Golfe
Palanca

Panga-Panga
Panguila
Porto de Luanda
Porto Seco
Praia do Bispo
Precol
Prensa
Quiquica
Ramiro
Rangel
Rocha Pinto
Samba
Sambizanga
Sapú
Sometal
Talatona
Upra
Valódia
Viana
Viana II
Viana III
Zango
Zango II
Zango III

Centros de Empresas

Centro de Empresas - Alvalade
Centro de Empresas - Alameda
Centro de Empresas - Avenida Brasil
Centro de Empresas - Baixa
Centro de Empresas - Benguela
Centro de Empresas - Belas Shopping
Centro de Empresas - Heroínas
Centro de Empresas - Major Kanhangulo
Centro de Empresas - Maíanga II
Centro de Empresas - Marginal
Centro de Empresas - Mutamba
Centro de Empresas - Lobito
Centro de Empresas - Lubango
Centro de Empresas - Talatona
Centro de Empresas - Viana

Centros de Investimento

Centro de Investimento - Amílcar Cabral II
Rua Amílcar Cabral nº 33 - Maíanga, Luanda
Tel.: 222 695 700

Centro de Investimento - Baixa
Rua Serqueira Lukoki, Nº 79/ 80, Luanda

Centro de Investimento - Talatona
Edifício Banco BIC - 1º Andar
Bairro Talatona, Município da Samba, Luanda
Tel.: 226 432 700

Private Banking

Private Banking - Alvalade
Rua Comandante Dangereux, nº 73
Bairro Alvalade - Luanda
Tel: 222 327 916 / 328 612 / 328 532 / 320 176
Fax: 222 327 916

Private Banking - Talatona
Edifício Banco BIC - 6º Andar
Bairro Talatona, Município da Samba - Luanda
Tel: 226 432 700

Serviços Centrais - Banco BIC S.A.
Edifício Sede Banco BIC - Bairro Talatona,
Município da Samba, Luanda - Angola
T: +244 226 432 700



SEGURANÇA
EFICIÊNCIA
INOVAÇÃO

www.bancobic.ao

Apoio ao cliente:
Tlm: 914 049 951
E-mail: grupodoetpa@bancobic.ao



BancoBIC

BIC PAGAMENTO MÓVEL - TPA

Fácil Pagar Fácil Receber



Para aceder às funções Cliente, Supervisor e Manutenção deverá:

- Premir Tecla F (menu)
- Premir as teclas ▲▼ para se posicionar sobre a função pretendida
- Premir tecla verde

FUNÇÕES DE SUPERVISOR

As operações de supervisor servem para gerir o TPA. A sua utilização necessita do cartão de supervisor e do respectivo código.

ABERTURA DE PERÍODO

No caso de o TPA se encontrar "fora do serviço", tem de se efectuar a operação "abertura de período" para poder utilizá-lo. Abaixo, os passos para a abertura de período:

- Premir a tecla F (menu)
- Premir as teclas ▲▼ para se posicionar sobre a função supervisor
- Premir tecla verde (2 vezes)
- Passar o cartão de supervisor pelo leitor de cartões
- Introduzir o código do cartão de supervisor
- Premir tecla verde
- Aguardar o recibo

COMPRA

- Passar o cartão do cliente pelo leitor de cartões
- Introduzir o valor a ser pago pelo cliente
- Premir a tecla verde
- Confirmar o valor*
- Introduzir o código PIN do cartão do cliente*
- Premir a tecla verde*
- Aguardar o recibo

* Operações feitas exclusivamente pelo cliente

FECHO / ABERTURA

A operação fecho/abertura é geralmente a última operação do dia, ou quando existe mudança de turno. Esta operação realiza o fecho, imprimindo o talão com as comissões incluídas e, em seguida, efectua a abertura de período com o respectivo talão. Esta operação só é permitida quando o TPA se encontra "em serviço".

- Premir tecla F (menu)
- Premir as teclas ▲▼ para se posicionar sobre a função supervisor
- Premir tecla verde
- Premir as teclas ▲▼ para se posicionar sobre a função fecho/abertura.
- Premir tecla verde
- Passar o cartão de supervisor pelo leitor de cartões
- Introduzir o código do cartão de supervisor
- Premir tecla verde
- Aguardar o (s) recibo (s)

FECHO DE PERÍODO

- Premir tecla F (menu)
- Premir as teclas ▲▼ para se posicionar sobre a função supervisor
- Premir tecla verde
- Premir as teclas ▲▼ para posicionar sobre a função fecho de período
- Premir tecla verde
- Passar o cartão de supervisor pelo leitor de cartões
- Introduzir o código do cartão de supervisor
- Premir tecla verde
- Aguardar o recibo

FUNÇÕES DE CLIENTE

DEVOLUÇÃO

A operação de devolução permite estornar/anular um movimento que tenha sido efectuado no terminal de pagamento, desde que não se tenha efectuado o fecho de período depois do referido movimento. As devoluções podem ser feitas parcialmente ou a totalidade do valor, conforme a necessidade de cada cliente.

- Premir tecla F (menu)
- Premir as teclas ▲▼ para se posicionar sobre a função cliente
- Premir tecla verde
- Premir as teclas ▲▼ para se posicionar sobre a função devolução
- Premir tecla verde
- Passar o cartão do cliente pelo leitor de cartões
- Passar o cartão de supervisor pelo leitor de cartões
- Introduzir o número de identidade do TPA onde foi efectuado o pagamento (o referido número aparece identificado no recibo do pagamento - Ident TPA 0000****)
- Introduzir a data do pagamento (incluindo a hora, minuto e segundos em que a transacção foi efectuada)
- Definir a quantia a ser devolvida (totalidade ou um valor parcial)
- Premir tecla verde (2x)
- Introduzir o código do cartão de supervisor
- Premir tecla verde